**Begrüßung neuer Mitarbeiter**

* Vorstellung des geplanten Ablaufs der nächste(n) Woche(n)
* Vorstellung wichtiger Ansprechpartner:
  + Unternehmens-Organigramm
  + Disziplinarische Vorgesetzte
  + Personalabteilung
  + Arbeitsschutzorganisation: Verantwortungsstruktur, Zuständigkeiten
    - Betriebsrat
    - Fachkraft für Arbeitssicherheit
    - Betriebsarzt
    - Sicherheitsbeauftragte
* Umgangsformen im Unternehmen, das Miteinander
* Interne Betriebsabläufe
  + Meldewesen bei Vorgesetzten
    - Krankmeldungen
    - Versicherungstechnisches Verhalten. Z.B. Bring- und Hol-Service
  + Umgang mit Gefahrstoffen
    - Umweltschutz und Entsorgung (Abfalltrennung)
  + Arbeits- und Pausenzeitenregelung
    - Verhaltensregeln in den Pausenzeiten
    - Verlassen vom Grundstück

**Allgemeine Sicherheitsregeln**

* Sicher zur Arbeit und zurück
* Bekanntgabe von Verboten
  + Drogen
  + Rauchen
  + Bedienung von Maschinen
  + Fahrverbote
* Gesamt-Betriebsrundgang
  + Begehung aller Gebäudeteile
  + Parkplätze
  + Zugänge
  + Fuhrpark
  + Zugangsbeschränkungen / Sperrzonen
  + Aufzeigen von innerbetrieblichen Verkehrswegen

**Arbeitsplatzbezogene Sicherheitsunterweisung**

* Erläuterung Notfallplan
  + Abläufe bei einem Unfall
  + Notfall- und andere Einrichtungen der Ersten Hilfe   
    (Verbandskästen, Sanitätsraum, usw.)
  + Ersthelfer
  + Unfallmeldung
  + Brandverhütung
  + Verhalten im Brandfall
  + Wichtige Warnsignale und Sicherheitskennzeichnungen
  + Flucht- und Rettungswege
  + Sammelpunkt
  + Feuerlöscher
  + Gebots-, Verbotszeichen
  + Gefahrstoffkennzeichnung
* Betriebliche Vorgaben / Betriebsanweisungen müssen eingehalten werden
* Sozialräume
  + Hygieneanweisungen
  + Umzieh- und Waschmöglichkeiten
  + Persönlicher Bereich/Spint
  + Hautschutzplan
* Vorstellung Arbeitsplatz / Arbeitsumfeld
  + Kollegen im Arbeitsumfeld und deren Aufgabenfelder. Z.B. Brandschutzhelfer
  + Paten
  + Direkte Arbeitskollegen
  + Weisungsbefugnisse
  + Zuständigkeiten
  + Verhaltensregeln am Arbeitsplatz, z.B. bei Betriebsstörungen
  + Gefahren im Arbeitsbereich
  + Gefahren, die von Handwerkzeugen, Maschinen und maschinellen Anlagen, durch unsachgemäße Handhabung oder nicht einwandfreiem Zustand verursacht werden können. Vorgefundene Mängel dem Vorgesetzten melden!
  + Gefahren durch Lagerung und Umgang mit Gefahrstoffen
  + Erläuterung über Gefahrstoffe, z.B. erbgutverändernde und giftige Produkte
  + Ordnung und Sauberkeit
  + Heben und Tragen
  + Stolper- Rutsch- und Sturzgefahr
* Persönliche Schutzausrüstung
  + Gebrauch von Arbeitskleidung, Schutzbrillen, Kopf-, Gehör, Hand- und Fußschutz